





IL RECAPITO CERTIFICATO: OLTRE PEC E REM!



ELENA LAURITANO
General Manager di Archivium Srl



CHI SIAMO?

Archivium e il gruppo DT

COMPLIANCE HUB

Guida alla compliance normativa: Strumenti e opportunità per le imprese



1° Appuntamento | 27 marzo 2024, 14.30
FIRME ELETTRONICHE E DIGITALI



2° Appuntamento | 10 aprile 2024, 14.30
**RECAPITARE LE FATTURE ELETTRONICHE OVUNQUE NEL MONDO:
STRUMENTI E MODALITÀ**



3° Appuntamento | 24 aprile 2024, 14.30
IL RECAPITO CERTIFICATO: OLTRE PEC E REM!



4° Appuntamento | 8 maggio 2024, 14.30
**LEGAL ARCHIVING: IL MODELLO DI CONSERVAZIONE DIGITALE
ITALIANO IN EUROPA**

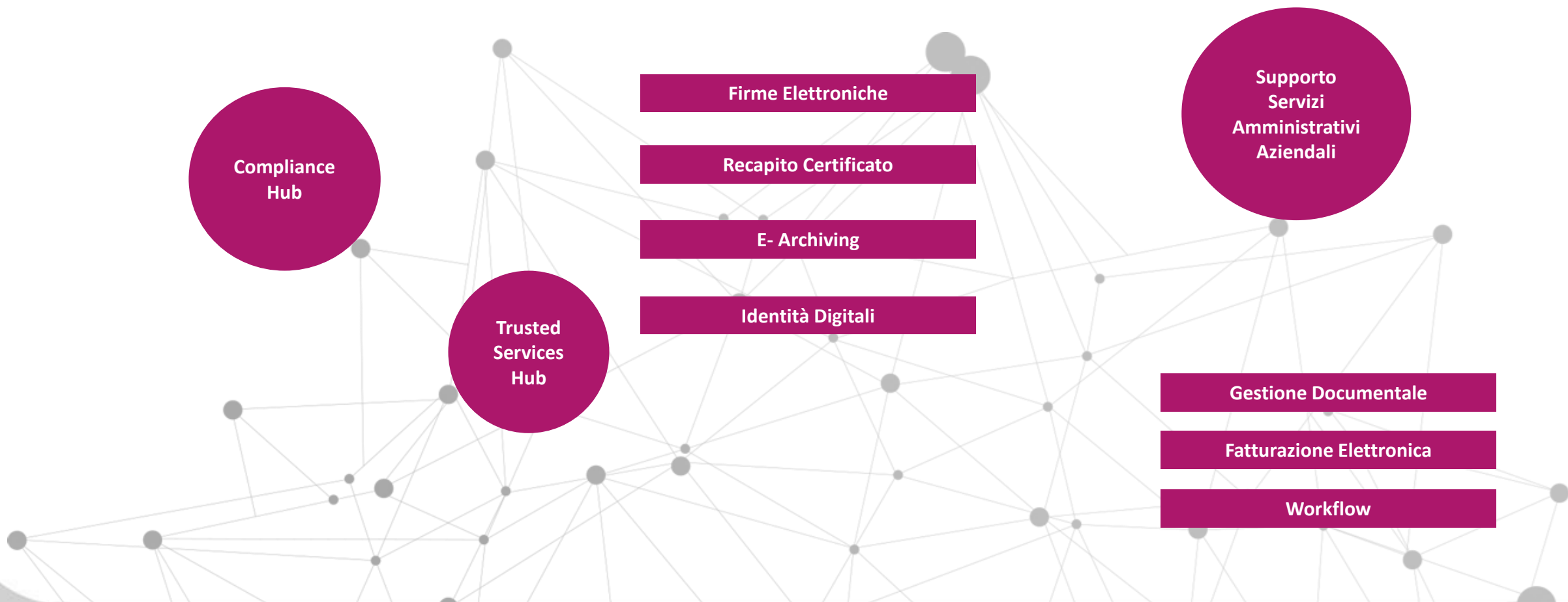


5° Appuntamento | 22 maggio 2024, 14.30
IDENTITÀ DIGITALI: COME IDENTIFICARE GLI UTENTI ELETTRONICI



Archivium

Trusted Services Hub





IL REGOLAMENTO EUROPEO
Eidas

REGOLAMENTO EIDAS

Struttura



OBIETTIVO

Assicurare l'accettazione di **servizi fiduciari qualificati nell'UE** nonché parità di condizioni per la loro prestazione.

Regolamentare le interazioni elettroniche sicure fra cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni

Incrementa la sicurezza e l'efficacia dei servizi elettronici e delle transazioni di e-business e commercio elettronico nell'Unione Europea.



SERVIZI FIDUCIARI

Tutti quei servizi che hanno lo scopo di **creare, verificare e convalidare le autenticazioni informatiche.**

REGOLAMENTO EIDAS

Servizi Fiduciari



SERVIZI FIDUCIARI

Servizio elettronico fornito normalmente dietro remunerazione e consistente in alcuni elementi

Firme elettroniche

Sigilli elettronici

Certificati di autenticazione di siti web

Validazioni temporali

Identità digitali

Creazione, verifica e convalida



Conservazione



SERVIZI FIDUCIARI QUALIFICATI

Viene detto servizio fiduciario **qualificato** un servizio fiduciario che soddisfa i **requisiti stabiliti dal Regolamento eIDAS** e ne fornisce le relative garanzie in termini di sicurezza e qualità.

I servizi fiduciari qualificati sono sottoposti alla **vigilanza** di appositi organismi governativi nazionali, in Italia **l'AgID**.

I prestatori di servizi fiduciari qualificati sono autorizzati a caratterizzare il servizio qualificato offerto attraverso l'uso del marchio di fiducia UE per i servizi fiduciari qualificati



IL PRESTATORE DI SERVIZI FIDUCIARI QUALIFICATI

Eidas



PRINCIPIO DEL MUTUO RICONOSCIMENTO

I servizi fiduciari prestati da prestatori di servizi fiduciari stabiliti in un paese terzo sono riconosciuti **giuridicamente equivalenti** ai servizi fiduciari qualificati prestati da prestatori di servizi fiduciari qualificati stabiliti **nell'Unione**

REQUISITO SICUREZZA

I prestatori di servizi fiduciari qualificati e non qualificati adottano **le misure tecniche e organizzative appropriate per gestire i rischi legati alla sicurezza** dei servizi fiduciari da essi prestati

ORGANISMO DI VIGILANZA

I prestatori di servizi fiduciari qualificati sono sottoposti, a proprie spese almeno ogni 24 mesi, a **una verifica da parte di un organismo di valutazione della conformità**
– Accredia + Agid



IL PRESTATORE DI SERVIZI FIDUCIARI QUALIFICATI

CAD



i

CAD ART. 29

REQUISITI

I soggetti che intendono fornire servizi fiduciari qualificati presentano all'AgID domanda di qualificazione, secondo le modalità fissate dalle **Linee guida**

REQUISITI

- **Onorabilità'**
- **Affidabilità' tecnologica e organizzativa**
- **Garanzie assicurative** adeguate rispetto all'attività svolta

REQUISITI

Impiega personale dotati delle **competenze**, dell'affidabilità, dell'esperienza e delle qualifiche necessarie e che hanno ricevuto una formazione adeguata in **materia di norme di sicurezza**

Utilizza sistemi affidabili e prodotti protetti da alterazioni e che garantiscono la sicurezza tecnica e l'affidabilità dei processi che assicurano





SERVIZI FIDUCIARI

In Italia

QUALI SONO I SERVIZI FIDUCIARI QUALIFICATI

IDENTITA' DIGITALI

CERTIFICATI WEB

FIRME ELETTRONICHE

SERVIZI FIDUCIARI
QUALIFICATI

RECAPITO CERTIFICATO

SIGILLI ELETTRONICI

VALIDAZIONE TEMPORALE



SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO

quali sono i tool a disposizione

Traduzione di Eidas in Italia

RECAPITO CERTIFICATO
QUALIFICATO



EIDAS



ITALIA



SERVIZI DI RECAPITO
CERTIFICATO
...
QUALIFICATO



PEC



I dati inviati e ricevuti mediante servizio elettronico di recapito certificato qualificato godono:

- della **presunzione di integrità dei dati**,
- dell'invio di tali dati da parte del **mittente identificato**,
- della loro ricezione da parte del **destinatario** identificato e di accuratezza
- della **data e dell'ora dell'invio e della ricezione** indicate dal servizio elettronico di recapito certificato qualificato.



SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO

quali sono i tool a disposizione

NON SOLO PEC



SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO

Quando vengono usati?

Quando si vuole certificare la corrispondenza

- Certezza che il destinatario abbia ricevuto un determinato contenuto
- Certezza di lettura di un determinato contenuto
- Garanzia del mittente dell'invio
- Garanzia dell'invio al corretto destinatario

- Modifiche o comunicazioni unilaterali
- Gestione Solleciti
- Consegna Contratti
- Comunicazione sanzioni





PEC

Cos'è e come viene usata

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

principali caratteristiche



PEC

Sistema informatico che permette di **inviare e ricevere email che hanno validità giuridica** e che si possono **equiparare, per legge, a una raccomandata con ricevuta di ritorno**. Rispetto a quest'ultimo strumento l'efficacia è molto maggiore, proprio per le caratteristiche intrinseche della PEC.

QUALI CARATTERISTICHE?

- contenuto del messaggio è **garantito e non modificabile**
- rilascio al mittente di una **ricevuta che attesta l'avvenuto (e corretto) invio** del messaggio
- rilascio al mittente di una **ricevuta che attesta l'avvenuta (e corretta) ricezione** del messaggio
- in caso di errori, invio al mittente di un **avviso di mancata consegna**.

VALIDITÀ LEGALE & OPPONIBILITÀ A TERZI



POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Strumento di interoperabilità in Europa



ETSI EN 319 532-4

Si è concluso con successo il processo di definizione e pubblicazione del nuovo standard ETSI **EN 319 532-4**: tale risultato rende effettiva l'interoperabilità a livello europeo dei sistemi di eDelivery qualificato in conformità con il Regolamento eIDAS, basato sull'utilizzo del **protocollo di trasporto REM**.

**fonte: AgID*

Lo ETSI specifica gli elementi chiave di **un'interfaccia tecnologica condivisa** (CSI - Common Service Interface) che consente il dialogo sicuro tra i Gestori di servizi di recapito qualificato e, di conseguenza, anche quello tra cittadini e imprese e enti governativi degli Stati Membri: vengono **certificate le identità dei possessori** di un indirizzo di posta certificata, ovunque risiedano nella UE, **l'integrità del contenuto nonché data e ora d'invio e ricezione** dei messaggi.

COSA COMPORTA?

La PEC diventerà a tutti gli effetti un **sistema di recapito certificato qualificato utilizzabile in Europa**: tutti gli utenti potranno utilizzare il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata anche per le comunicazioni verso utenti, enti ed imprese europee, **mantenendo il valore legale e la sicurezza che da sempre contraddistinguono lo strumento PEC**.



Passaggio da PEC a REM

principali caratteristiche



PEC

E' equiparabile ad un **SERVIZIO DI RECAPITO CERTIFICATO**, ma non è un SERQ – QUALIFICATO
Mancanza dell'attribuzione di un'identità certa

REM = Registered Email per l'UTENTE

- Il passaggio per l'utente è trasparente
- Il Provider (se vuole che la pec sia SERQ) propone il passaggio alla REM
- Il Provider esegue l'identificazione certa
- Attivazione dell'autenticazione a 2 fattori

Continuità di servizio

E se
uso un
Client

?



RECAPITO CERTIFICATO E DOMICILIO DIGITALE



PEC

PEC = strumento in Italia eletto a tool per l'indicazione del proprio **DOMICILIO DIGITALE**

Serve per ricevere le comunicazioni delle Pubbliche Amministrazioni in modo elettronico

Attenzione:

Come stabilito nell'articolo 6-quater CAD:

L'attivazione dell'Indice Nazionale dei Domicili Digitali (INAD) ha contribuito alla semplificazione e ottimizzazione dei rapporti tra Pubblica Amministrazione e persone fisiche, professionisti e degli altri enti di diritto privato

CAD → la PEC, se aderente a Regolamento Eidas (REM) diventa equiparabile ad un SERQ, se la PEC è uno strumento per eleggere il Domicilio Digitale anche TUTTI i SERQ lo sono

CITTADINO PUO' ELEGGERE IL PROPRIO DOMICILIO DIGITALE SU PEC O QUALSIASI SERQ!



RECAPITO CERTIFICATO E DOMICILIO DIGITALE



CRITICITA'

DOMICILIO DIGITALE NON PEC, ma ad esempio un indirizzo mail (SERQ) non necessariamente basato sul protocollo REM!

SERQ – Normativa tecnologicamente NEUTRA

Attenzione:

Un soggetto qualificato per i SERC nell'Unione potrebbe iscrivere, a pieno titolo, un indirizzo postale associato ad un SERCQ basato su una piattaforma proprietaria.

Problemi di **INTEROPERABILITA'**

Le ricevute che attestano gli scambi tra i soggetti non sono compatibili.

PROBLEMI DI INTEROPERABILITA'

Risolvibili se modifica CAD – richiedendo al SERQ compatibilità con protocollo REM per l'indicazione del Domicilio Digitale!





LA CORRISPONDENZA AZIENDALE

criticità ed esigenze nella gestione delle PEC

GESTIONE DELLA PEC

principali criticità



SPAZIO

Le webmail PEC presentano delle criticità legate alla gestione dello spazio. **Si saturano in fretta** e questo determina la possibile mancata ricezione di messaggi importanti.



SICUREZZA

Le webmail hanno un **unico set di credenziali, usate da più persone.**

L'anonimità dell'accesso determina l'impossibilità di controllare quali azioni vengono compiute su determinati messaggi.



MONITORAGGIO

Sulle webmail **messaggi e notifiche possono facilmente confondersi ed essere smistate in maniera errata.**

L'anonimità dell'accesso determina l'impossibilità di controllare le azioni compiute sulle PEC.



RISCHI

Le webmail sono maggiormente soggette al **rischio di esposizione ad eventuali virus o spam.**



GESTIONE DELLA PEC

principali esigenze



TRASPARENZA & SICUREZZA

Le credenziali sono rese disponibili a più dipendenti, pertanto avere a disposizione uno **strumento per monitorare gli accessi e le azioni compiute sui messaggi** è essenziale per la sicurezza delle informazioni.



MAGGIORE SPAZIO

Quando si saturano, le webmail PEC smettono di funzionare e necessitano di essere ripristinate. È essenziale **dunque avere a disposizione un maggior quantitativo di spazio**, per gestire correttamente la PEC.



WORKFLOW

I messaggi PEC spesso devono essere smistati internamente: **servirebbe uno strumento di workflow management** per monitorare le azioni compiute sul messaggio, per evitarne lo smarrimento o la trasmissione alle persone errate.



GESTIONE SEMPLIFICATA

Le webmail PEC presentano delle criticità di fruizione del messaggio (poco leggibile, difficoltà di smistamento, difficoltà di riconciliazione tra messaggio e ricevuta di consegna con valore legale). Avere uno **strumento per semplificare la gestione delle PEC** è essenziale.



PRESA IN CARICO

Avere a disposizione una **funzione di presa in carico dei messaggi letti**, per segnalare che il messaggio è in fase di gestione, è essenziale per evitare ritardi o mancate risposte.



GESTIONE DELLA MAIL

principali criticità



GESTIONE IN LOCALE

L'uso della mail aziendale presenta delle criticità legate alla gestione dello scarico in locale della corrispondenza e relativa dispersione delle informazioni.



PROTOCOLLO

Le aziende e gli Enti che usano Titolario devono gestire una quota parte delle comunicazioni tramite protocollo.



MONITORAGGIO

Molti processi hanno momenti di ingresso/uscita comunicazioni dall'Ente. Monitoraggio dei contenuti, delle task e della distribuzione della comunicazioni



RISCHI

Le webmail sono maggiormente soggette al **rischio di esposizione ad eventuali virus o spam.**



GESTIONE DELLA SICUREZZA

principali criticità

ACCOUNT NOMINATIVO

Dato personale, deve rispettare quanto previsto dal Regolamento EU 679/2016 (GDPR) e dal D.lgs. n.101/2018 (Codice Privacy).

POSSIBILI VIOLAZIONI

- Inosservanza del principio di limitazione della conservazione dei dati
- Mancata documentazione del rilascio di un'ideonea informativa
- Mancata risposta all'istanza dell'interessato e inibizione del proprio account aziendale

POLICY DEI COMPORTAMENTI

- Divieto di utilizzo di dati personali della mail aziendale
- Corretta archiviazione dei documenti e della conservazione

ACCOUNT CONDIVISO

Problemi legati alla gestione condivisa, chi fa cosa, gestione della lettura dei messaggi

LICEITA'

CORRETTEZZA

TRASPARENZA



LA NOSTRA SOLUZIONE

DigiPEC-Mail



DIGIPEC-MAIL

cosa cambia dalle tradizionali webmail?

TRACKING

Tracking delle attività di tutti gli utenti che hanno accesso all'account PEC e mail: dai log delle attività sui messaggi è possibile avere immediata evidenza delle azioni che sono state fatte su un messaggio PEC o mail e da quale utente.

SICUREZZA

Gestione sicura della password dell'account webmail: gli utenti sono dotati solo delle credenziali di accesso all'interfaccia DigiPEC Mail, pertanto non devono entrare nell'ambiente, rischiando di comprometterne i messaggi. SSO e integrazione con gli applicativi aziendali.

MONITORAGGIO

Monitoraggio multi account dal medesimo portale: l'utente - da una singola interfaccia - accede, sulla base della profilazione, a tutte le caselle che deve gestire.

FILTRI

Assegnazione e filtri dei messaggi PEC per competenza, senza necessità di re-inoltro agli account mail tradizionali

TAG

STATO

MITTENTE



DIGIPEC-MAIL

dettaglio caratteristiche e funzionalità

PROFILAZIONE UTENTI E GESTIONE CASELLA

- **Profilazione utenti – Accesso SSO e MFA**
- **Cruscotto multi-utente** per monitorare una o più caselle PEC
- La password della casella PEC è nota solo al gestore caselle dell'azienda, pertanto la turnazione degli utenti non obbliga il cliente alla modifica la password su webmail

GESTIONE MAIL PEC

- **Funzione di ricerca, inoltro e scrittura** nuovi messaggi mail e PEC
- **Possibilità di svuotare periodicamente la webmail** per evitare l'acquisto di upgrade di spazio (funzione ADMIN)
- **Funzione di tracciatura** delle attività degli utenti sulle PEC
- **Funzione di raggruppamento** (su base mittente, stato o tag assegnato) dei messaggi PEC e notifiche
- **Funzione assegna singola/multipla:** riassegnazione dei messaggi ricevuti verso un altro utente, che sul proprio profilo potrà visualizzare i messaggi di sua competenza (funzione ADMIN)
- **Funzione tagga singola/multipla:** tag dei messaggi ricevuti, inviati e notifiche (da lista tag inseriti)
- **Funzione setta stato singola/multipla:** assegna uno stato ai messaggi ricevuti, inviati e notifiche (da lista tag inseriti)
- **Funzione che ad ogni messaggio PEC inviato associa la relativa notifica di consegna/accettazione**
- **Funzione Filtri:** smistamento messaggi sulla base di regole

CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA

- **Collegamento diretto** e schedato del processo di Conservazione dei messaggi mail PEC
- **Indicazione avvenuta conservazione** (tramite icona)



DIGIPEC

funzionalità admin

← PEC Admin 🔍 👤

Gestione NUOVA PEC

- Azienda
- PEC**
- Utenti
- Ruoli

ID	Alias	mailusername	mailserver	mailserverinv	Stato Mappatura	SpazioAccount (%)	Actions
30	Demo PEC	lauriimmobiliare@pec.it	{imaps.pec.aruba.it:993/imap/ssl/novalidate-cert}	smtps.pec.aruba.it	Disattivo		
31	Archi_demo	archi@pec.cloud	{imaps.pec.aruba.it:993/imap/ssl/novalidate-cert}	smtps.pec.aruba.it	Disattivo	21.57	

Rows per page: 10 1-2 of 2 < >

CREAZIONI UTENTI E AZIENDE

ASSOCIAZIONE PEC AD AZIENDA

GESTIONE GRUPPI E RUOLI DEGLI UTENTI

IMPOSTAZIONE REGOLE DI CANCELLAZIONE WEBMAIL PEC

GESTIONE REGOLE DI SMISTAMENTO AUTOMATICO DELLE PEC

DIGIPEC MAIL

una sintesi principali benefici

MULTI-UTENZA

Ogni utente ha le proprie credenziali e le utenze sono profilabili.

TRACCIABILITÀ

è possibile sapere le azioni compiute su un messaggio.

VISUALIZZAZIONE SEMPLIFICATA

I messaggi e le notifiche si visualizzano insieme.

MONITORAGGIO

Segnalazione dei messaggi non letti ed invio solleciti.

GESTIONE SPAZIO

Svuotamento automatico della webmail PEC.

ANTISPAM

Vengono identificati i messaggi a rischio e segnalato.

CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA

Tutti i messaggi vengono automaticamente conservati.





LA NOSTRA SOLUZIONE

l'approccio Archivium

SERVIZI RECAPITO CERTIFICATO

il nostro approccio

ANALISI & GAP ASSESSMENT

Analisi delle necessità del cliente e delle criticità legate al processo di GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE

DEVELOPMENT

Implementazione della soluzione di RECAPITO CERTIFICATO IDONEO per risolvere le criticità individuate in fase di analisi

PILOT & PROOF OF CONCEPT

In una prima fase limitata temporalmente, viene configurato il tool su una quota parte del processo per confrontare le modalità di gestione del processo e comparare i risultati

TEST & DEPLOY

La soluzione viene testata dagli utenti al fine di determinare eventuali gap, con i requisiti espressi in fase di analisi

GO LIVE

Il modello viene rilasciato ed esteso integralmente al perimetro del cliente e utilizzato per migliorare la sua esperienza nel processo di gestione





DOMANDE?



www.archivium.digital



lauritano@archivium.digital